



Computer Graphics & Design

Bangladesh Office: 147/4, Arambagh, Dhaka-1000, Ph : 7193307; Fax : 7101295 URL: www.cgdbd.com

USA Office: 21, Crestwood Drive, Shirley, NY 11967, United States of America. Ph: +1 773 527 4904

Rajdhani Unnayan Kartipakkha (RAJUK)

Assignment name: Software, Data Entry and Scanning of Docs		Country: Bangladesh
Assignment Location within country: 147/4, Arambagh, Dhaka-1000		Duration of assignment (months): 6 (Six) months
Name of Client: Rajuk, Dhaka (Rajdhani Unnayan Kartipakkha)		Professional Staff provided by your Organization: No of Staff: 30 (Thirty)
Start Date (Month/Year) 12/2012	Completion Date (Month/Year) Continuing	No of Person-Months: 300 (Three Hundred Only)
Name of associated Consulting Firms, if any: ARC Bangladesh and Omni Dot Com		No. Of Person-Months of Professional Staff provided by associated Consulting Firms: 15 (Fifteen)
Name of Senior Staff ('Project Director/Coordinator, Team Leader) Involved and Functions Performed: Md. Hasan-Uz-Zaman		
Detailed Narrative Description of Project: There are 9 phases in this work. <ul style="list-style-type: none"> a. Rajuk Gives their Various Documents to us. We make the Software for the work. b. Receiving the documents we complete Auto Numbering for preserve the original forms c. After Numbering we have to do pre process for scanning of total forms. In this phase we release the photograph and paste in a regular area. d. Next we started Scanning using Document Scanner. e. After Scanning we input the scanned image to Database. f. From Database image we complete the Data Entry process. g. After completion of all Data Entry we have to do Cut Image h. In Cut Image part we cut all the Photos, Signature and Fingered Print in different folder. i. We submit the cut image, original image and Database file to RAJUK. j. Last part of the work is to give the hard copy serially. 		
Detailed Description of Actual Services Provided by your Staff: All of the works was organised by Arambagh Office.		
Firm's Name:	Computer Graphics & Design	
Authorized Signature:		

প্রকল্প পরিচালকের দপ্তর
কম্পিউটারাইজেশন এন্ড এমআইএস প্রকল্প
রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, ঢাকা

স্মারক নং- রাজউক/প্রঃ পরিঃ/এমআইএস/০২-২৬/১২(অ- ১)/ ২২২

তারিখঃ ৩/২২/১২খ্রিঃ

প্রেরক : প্রকল্প পরিচালক (এমআইএস)
রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, ঢাকা।

✓ প্রাপকঃ Computer Graphics & Design
147-4, Arambagh
Dhaka- 1000.

বিষয় : “Providing Services for Data Entry, Archiving and Image Scanning of Various Documents of Files of Town Planning and Authorized Section of RAJUK (Partly) under Computerization and MIS Project in RAJUK (package SD2)” শীর্ষক কাজের দাখিলকৃত চুক্তিপত্র অনুমোদন ও কার্যাদেশ প্রসঙ্গে।

সূত্র : ১) EOI Ref No. RAJUK/MIS/EOI-01/2011-12. Date : 02.02.2012

২) চুক্তিপত্র দাখিলের অনুরোধপত্র স্মারক নং- রাজউক/প্রঃ পরিঃ/এমআইএস/০২-২৬/১২(অ-১)/৮৯ তারিখ : ১০/০৯/১২

৩) আপনাদের দাখিলকৃত চুক্তিপত্র তারিখ: ১৭/০৯/২০১২।

বিষয়ে বর্ণিত কাজে আপনাদের দাখিলকৃত প্রস্তাবটি ‘প্রস্তাব মূল্যায়ন কমিটি’ (PEC) কর্তৃক Combined Technical & Financial Evaluation-এ সর্বোচ্চ নম্বর অর্জন করায় PEC-এর ১৭/০৭/১২ তারিখে অনুষ্ঠিত চুক্তি নিগোশিয়েশন সভার সুপারিশ মোতাবেক **Negotiated Contract Price** (ড্যাট/টাক্সসহ) টাঃ ৭৪,৬৬,২৩৫/- (টাকা চুয়াত্তর লক্ষ ছিষটি হাজার দুইশত পঁয়ত্রিশ) মাত্রতে **Computer Graphics & Design, 147-4, Arambagh, Dhaka- 1000**-কে পরামর্শক হিসেবে নিয়োগ প্রদানের জন্য আপনাদের দাখিলকৃত চুক্তিপত্র চেয়ারম্যান মহোদয় সদয় অনুমোদন ও স্বাক্ষর করেছেন। চুক্তিপত্রে উল্লিখিত RFP'র TOR ও অন্যান্য শর্তাবলী মেনে চলতে অঙ্গীকারাবদ্ধ, এ শর্তে কার্যাদেশ প্রদান করা হলো।

উক্ত কাজ সম্পাদনের সময়সীমা ১৮০ দিন, যা কার্যাদেশ জারির তারিখ হতে গণনা করা হবে। চুক্তিপত্র অনুযায়ী বর্ণিত কাজ সম্বোধনকভাবে সম্পন্নের পর ১ (এক) বছর রক্ষণাবেক্ষণ করতে হবে। আলোচ্য কাজের তদারকিতে নিয়োজিত প্রকল্প ব্যবস্থাপক ও সিস্টেম এনালিস্ট, প্রোগ্রামার এবং উপ-পরিচালক (এমআইএস) এর সাথে যোগাযোগ করে চুক্তিপত্রে বর্ণিত নির্দেশ মোতাবেক অবিলম্বে কাজ আরম্ভ করার জন্য অনুরোধ করা হলো। বর্ণিত কাজটি নির্ধারিত সময়সীমার সাথে আনুপাতিক হারে অগ্রগতি বজায় রেখে চুক্তিপত্রে প্রদত্ত শর্তাবলী অনুসরণ করে সম্পাদনের জন্য বলা হলো। অনুমোদিত চুক্তিপত্রের ৩য় কপি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণনামতে (চুক্তিপত্রের ৩য় কপি)।

(এম এইচ এম ফিকুল ইসলাম)

প্রকল্প পরিচালক (এমআইএস)

রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, ঢাকা।

তারিখঃ খ্রিঃ

স্মারক নং- রাজউক/প্রঃ পরিঃ/এমআইএস/০২-২৬/১২(অ- ১)/

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হ'ল :

১। সদস্য (উন্নয়ন), রাজউক, ঢাকা

২। প্রধান প্রকৌশলী, রাজউক।

৩। একান্ত সচিব, রাজউক, চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

প্রকল্প পরিচালক (এমআইএস)

রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, ঢাকা।